

Avis d'appel public à la concurrence

Département(s) de publication : **87**
Services

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : Syndicat Mixte DORSAL
Correspondant : LE MEE Fabienne, 27 boulevard de la Corderie 87031 Limoges. tél. :
0587213070, télécopieur : 0587212179, Courriel : contact@dorsal.fr,
Adresse internet : <http://www.dorsal.fr>.
Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.dorsal.fr>.

Objet du marché : **assistance financière et fiscale.**

CPV - Objet principal : 66171000.

Lieu d'exécution : Limoges, 87000 LIMOGES.

Code NUTS : |FRI23|.

L'avis implique l'établissement d'un accord cadre.

Accord-cadre avec un seul opérateur.

Durée de l'accord-cadre : 3 an(s).

Valeur estimée (H.T.) : 180000 euros.

Caractéristiques principales :

Assistance d'expertise financière et fiscale pour le suivi et le contrôle des délégataires de service public

Assistance d'expertise financière et fiscale pour les affaires courantes du Syndicat

Estimation de la valeur (H.T.) : 180000 euros.

Refus des variantes.

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC
: .

Prestations divisées en lots : oui.

Possibilité de présenter une offre pour un ou plusieurs lots.

Durée du marché ou délai d'exécution : 36 mois à compter de la notification du marché.

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) : 19 novembre 2018

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : cf ccap

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : groupement conjoint avec mandataire solidaire

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Conditions de participation :

Critères de sélection des candidatures : en conformité avec les pièces demandées à l'article vii.1 du règlement de consultation

Situation juridique - références requises : cf règlement de consultation

Capacité économique et financière - références requises : cf règlement de consultation

Capacité économique et financière - Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) : cf règlement de consultation

Référence professionnelle et capacité technique - références requises : cf règlement de consultation

Référence professionnelle et capacité technique - Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) : cf règlement de consultation

Marché réservé: non.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

-Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 ,46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après.)

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Bilans ou extraits de bilans, concernant les trois dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

-Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

-S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et

financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

-Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail -Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays
La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 06 novembre 2018 à 12:00.

Délai minimum de validité des offres : 3 mois à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 007-BP-2018.

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels :

cf règlement de consultation

Conditions de remise des offres ou des candidatures :

cf règlement de consultation

Date d'envoi du présent avis à la publication : 05 octobre 2018.

Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés : Syndicat Mixte DORSAL

Correspondant : Monsieur le Président 27, Boulevard de la Corderie 87031 LIMOGES CEDEX 01 , tél. : 0587213070 , courriel : contact@dorsal.fr , adresse internet : www.dorsal.fr .

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : SYNDICAT MIXTE DORSAL

Correspondant : Fabienne LE MEE , tél. : 0587213070 , courriel : contact@dorsal.fr .

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Syndicat Mixte DORSAL
Correspondant : Fabienne LE MEE 142 avenue Emile Labussière 87000 LIMOGES , tél. : 0587213070 , courriel : contact@dorsal.fr , adresse internet : www.dorsal.fr .

Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Limoges 1, Cours Vergniaud 87000 LIMOGES , tél. : 0555339155 , télécopieur : 0555339160 , courriel : greffe.ta-limoges@juradm.fr .

Adresse à laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus : SYNDICAT MIXTE DORSAL

Correspondant : Fabienne Le Mée , tél. : 0587213070 , courriel : contact@dorsal.fr .

Renseignements relatifs aux lots :

Lot n° 1: DSP. - Assistance d'expertise financière et fiscale pour le suivi et le contrôle des délégataires de service public
Analyse et validation du rapport annuel d'activité remis par les délégataires de service public Etude de l'impact financier d'éventuels avenants aux contrats de DSP :

Coût estimé (HT) : 90000 euros.

Mots descripteurs : Expertise comptable.

CPV - Objet principal : 66171000.

Lot n° 2: Affaires courantes du Syndicat. - Assistance d'expertise financière et fiscale pour les affaires courantes du Syndicat
Assistance sur le financement du projet FTTH Assistance budgétaire et comptable Assistance fiscale :

Coût estimé (HT) : 90000 euros.

Mots descripteurs : Expertise comptable.

CPV - Objet principal : 66171000.